

Số: 1421/TMBG-BVĐKHB  
V/v Thư mời chào báo giá

Phú Thọ, ngày 12 tháng 9 năm 2025

## THƯ MỜI BÁO GIÁ

**Kính gửi: Quý nhà cung cấp**

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023; Luật số 57/2024/QH15 ngày 29 tháng 11 năm 2024 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật quy hoạch, Luật đầu tư, Luật đầu tư Theo phương thức đối tác công tư và Luật đấu thầu; Luật số 90/2025/QH15 ngày 25/6/2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, và Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Luật Luật sư số 65/2006/QH11 và Luật số 20/2012/QH13 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Luật sư;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ nhu cầu sử dụng dịch vụ tư vấn pháp luật thường xuyên tại Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình;

Bệnh viện Đa khoa Hoà Bình có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, làm cơ sở xây dựng dự toán và tổ chức lựa chọn nhà thầu cho Gói thầu: Cung cấp dịch vụ tư vấn pháp luật thường xuyên tại Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình. Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp báo giá theo nội dung cụ thể như sau:

### **I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá**

**1. Đơn vị yêu cầu báo giá:** Bệnh viện Đa khoa Hoà Bình, Địa chỉ: Đường Cù Chính Lan, Phường Hòa Bình, Tỉnh Phú Thọ.

**2. Thông tin liên hệ:** Nguyễn Ngọc Anh Sơn, Số điện thoại: 0911.123656

**3. Cách thức tiếp nhận báo giá:** Gửi qua đường Bưu điện hoặc gửi trực tiếp Văn thư theo địa chỉ: Tổ đấu thầu mua sắm, Bệnh viện Đa khoa Hoà Bình, Đường Cù Chính Lan, Phường Hòa Bình, Tỉnh Phú Thọ. *(Trên bì thư ghi rõ: Báo giá cho thư mời báo giá số.... ngày ... tháng ... năm 2025).*

**4. Thời hạn tiếp nhận báo giá:** 05 ngày kể từ ngày ký và được đăng tải trên website của Bệnh viện.

*(Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét).*

**5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá:** Tối thiểu 60 ngày kể từ ngày nhà cung cấp chào báo giá theo nội dung của Thư mời chào báo giá này.

## **II. Nội dung yêu cầu báo giá:**

**1. Danh mục hàng hóa, dịch vụ:** Cung cấp dịch vụ tư vấn pháp luật thường xuyên tại Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình. *(Chi tiết theo Phụ lục 01 đính kèm).*

### **2. Hồ sơ báo giá gồm các tài liệu:**

- Thư báo giá hàng hóa, dịch vụ theo Phụ lục đính kèm (Có ký tên, đóng dấu của người có thẩm quyền).

- Hồ sơ năng lực của công ty (01 bản photo giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác có ngành nghề kinh doanh phù hợp với yêu cầu của gói thầu.)

**3. Địa điểm cung cấp dịch vụ:** Bệnh viện Đa khoa Hoà Bình, Địa chỉ: Cù Chính Lan, Phường Hòa Bình, Tỉnh Phú Thọ.

**4. Thời gian cung cấp dịch vụ dự kiến:** 365 ngày

**5. Mẫu Báo giá:** *Chi tiết theo Phụ lục 02 đính kèm.*

**Lưu ý:** Đơn giá của quý công ty đã bao gồm thuế, phí vận chuyển, lắp đặt và các chi phí khác (nếu có), bên mua không phải trả bất kỳ một chi phí nào thêm.

Trân trọng./

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc (BC);
- Các khoa, phòng Bệnh viện;
- Phòng CTXH (Đăng tải Website Bv);
- Lưu VT; Tổ đấu thầu.



**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Hoàng Diệu**



**PHỤ LỤC 1**  
**DANH MỤC HÀNG HÓA, DỊCH VỤ**

(Kèm theo thư mời Số 1421/TMBG-BVĐKHB, ngày 22 tháng 9 năm 2025 của Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình)

| STT | Danh mục dịch vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nội dung yêu cầu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ĐVT | Số lượng |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
|     | <p>a) Tư vấn các vấn đề pháp lý về kinh doanh, lao động, đầu tư, hành chính, sở hữu trí tuệ và các vấn đề phát sinh khác trong quá trình Bên A tổ chức và hoạt động;</p> <p>b) Rà soát và/hoặc dự thảo các hợp đồng được ký kết giữa Bên A với Bên thứ ba;</p> <p>c) Rà soát và/hoặc dự thảo các công văn trao đổi giữa Bên A với đối tác, khách hàng, người bệnh và cơ quan chức năng;</p> <p>d) Tư vấn, hướng dẫn và kiểm tra tính pháp lý của các văn bản nội bộ do Bên A ban hành;</p> <p>e) Đại diện hoặc cùng với Bên A làm việc với các cơ quan Nhà nước, đối tác, khách hàng, người bệnh;</p> | <p>- Dịch vụ Pháp Lý Thường xuyên được Bên B cung cấp cho Bên A là Dịch Vụ được cung cấp theo từng tháng (<b>30 ngày</b>) với Thời gian làm việc Tiêu chuẩn để thực hiện Dịch Vụ là mười giờ trên một tháng (<b>10 giờ/tháng</b>).</p> <p>- Dịch Vụ được cung cấp thông qua một hoặc kết hợp các hình thức sau: Email, Điện thoại, Họp trực tiếp, Phần mềm/Ứng dụng cho phép gọi điện, nhắn tin trên nền tảng điện thoại và máy tính.</p> | Gói | 01       |
|     | <b>Tổng cộng: 01 khoản</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |          |

*Handwritten signature*



**PHỤ LỤC SỐ 2  
MẪU BÁO GIÁ**

(Kèm theo thư mời số 1421/TMBG-BVĐKHB, ngày 22 tháng 9 năm 2025  
của Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình)

**BÁO GIÁ**

**Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình**

Trên cơ sở thư mời chào giá số /TMBG-BVĐKHB ngày tháng năm 2025 của Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình. Chúng tôi .....(Ghi tên, địa chỉ nhà cung cấp, trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ, số điện thoại của các thành viên liên danh) báo giá cho gói thầu Cung cấp dịch vụ tư vấn pháp luật thường xuyên tại Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình. như sau:

1. Báo giá cho gói thầu Cung cấp dịch vụ tư vấn pháp luật thường xuyên tại Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình.

| STT | Danh mục dịch vụ  | Nội dung yêu cầu | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá ( VND) | Thành tiền ( VND) |
|-----|-------------------|------------------|-------------|----------|----------------|-------------------|
|     |                   |                  |             |          |                |                   |
|     |                   |                  |             |          |                |                   |
|     | <b>Tổng cộng:</b> |                  |             |          |                |                   |

(Đơn giá trên đã bao gồm thuế, phí vận chuyển, và các chi phí khác (nếu có))

1. Báo giá này có hiệu lực trong vòng .....ngày, kể từ ngày tháng năm... [Ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 60 ngày]

2. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị gói thầu Cung cấp dịch vụ tư vấn pháp luật thường xuyên tại Bệnh viện Đa khoa Hòa Bình nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.....tháng..... năm.....

**Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)